

Analisi delle esigenze del cliente

L'analisi delle esigenze del cliente viene svolta in fase precedente alla stesura dell'offerta.

Preparazione del database del cliente

La preparazione del database del cliente viene svolta in fase successiva all'analisi delle esigenze del cliente e precedente alla installazione dei programmi.

Nel caso in cui il cliente abbia bisogno di più database, le prestazioni per la preparazione dei database successivi al primo sono soggette a costi e vengono effettuate in connessione remota con il cliente.

Quale preparazione del database del cliente si intende preparazione presso nostra sede del database meglio indicato e personalizzato per il cliente, con la relativa impostazione dei dati di base, con particolare riferimento a:

- impostazione versione Lite, Professional, Advanced
- gestione fiscale sul fatturato / sull'incassato
- regime Iva ordinario trimestrale sul fatturato / ordinario trimestrale sull'incassato / semestrale sull'incassato con aliquota a saldo
- valorizzazione delle ore immesse immediata al momento dell'immissione / a consuntivo

Impostazione fattura

L'impostazione fattura, con la relativa impostazione articoli di fatturazione, raggruppamenti di fatturazione, contabilizzazione relativa viene fatta insieme con il cliente in fase successiva alla installazione dei programmi e del db del cliente. Al cliente vengono forniti preventivamente esempi per la preparazione delle proprie voci. L'impostazione della intestazione fattura viene fatta nella versione standard con la personalizzazione del nome e dei dati del cliente. Eventuali modifiche di impostazione fattura / logo del cliente vengono conteggiate quali prestazioni supplementari.

Istruzione – Cosa comprende - Scadenza

Istruzione all'uso dei programmi viene fornita senza costi e viene effettuata in connessione remota secondo necessità e nel limite del ragionevole. Decorre dal giorno della installazione e ha termine al trentesimo giorno successivo al giorno dell'installazione. Dopo tale scadenza le prestazioni vengono conteggiate quali prestazioni supplementari.

Con il termine istruzione vengono intese prestazioni relative alla spiegazione di utilizzo dei programmi. Consulenza organizzativa, controlli, correzioni ed ogni attività svolta sui dati del cliente, il cui fine non sia la sola istruzione all'uso dei programmi, viene conteggiata separatamente.

Le spiegazioni di come immettere i saldi contabili nel caso di passaggio alla nostra soluzione informatica da altre gestioni sono contemplate in questa fase di istruzione senza costi. L'immissione dei dati ed il relativo controllo sono a carico del cliente.

Interlocutori del cliente nostri referenti

Il cliente mette a disposizione propri collaboratori designati quali interlocutori per istruzione per ogni settore applicativo in modo che sul medesimo argomento non debbano essere istruite più persone in tempi differenti.

Apprendimento del cliente

L'apprendimento è strettamente correlato alla preparazione delle persone preposte ad essere istruite. Normalmente le prestazioni di istruzione erogate nel periodo dei 30 giorni dalla data di installazione rendono il cliente autonomo. Possono tuttavia rendersi necessari interventi supplementari in tempi successivi. Queste prestazioni supplementari vengono conteggiate.

Come avviene l'istruzione

L'istruzione ed il conseguente avviamento della soluzione informatica Paganini Software avviene Step by Step in sessioni in connessione remota.

In ogni sessione viene spiegato quanto di pertinenza ed al termine della sessione si pianifica la data della sessione successiva dando il tempo al cliente di preparazione ed immettere quanto convenuto.

Al cliente viene inviato su richiesta un tabulato dettagliato su quanto viene svolto nelle singole sessioni.